



---

**Deliberazione del Direttore Generale**

**n. 617 del registro**

---

**OGGETTO: Dipendente dott. Attilio Guarini.**  
**Autorizzazione e presa d'atto della avvenuta partecipazione ad iniziativa formativa di**  
**aggiornamento professionale obbligatorio. Torino, 24 novembre 2009.**  
**Liquidazione competenze economiche.**

---

L'anno **2009**, il giorno **QUINDICI** del mese di **DICEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 5 del 31.01.2008,

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario redigente l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che il dott. Attilio Guarini, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Dirigente Medico in servizio presso l'U.O. di Ematologia, ha chiesto con nota del 18.11.2009, di partecipare al corso di aggiornamento professionale obbligatorio "RIUNIONE DEL GRUPPO ITALIANO MULTIREGIONALE PER LO STUDIO DEI LINFOMI E DELLE LEUCEMIE (GIMURELL)", che si è svolto a Torino presso il centro congressi Molinette, il 24 novembre 2009;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Preso atto dell'avvenuta partecipazione del predetto dipendente al corso di cui sopra nonché del pagamento, da parte dell'interessato, del viaggio aereo per un ammontare complessivo di € 203,94;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

## DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di autorizzare e, contestualmente, prendere atto dell'avvenuta partecipazione del dott. Attilio Guarini al corso di aggiornamento professionale obbligatorio "RIUNIONE DEL GRUPPO ITALIANO MULTIREGIONALE PER LO STUDIO DEI LINFOMI E DELLE LEUCEMIE (GIMURELL)", che si è svolto a Torino presso il centro congressi Molinette il 24 novembre 2009;"
- di classificare l'iniziativa come aggiornamento professionale obbligatorio;
- di prendere atto dell'avvenuto pagamento da parte dell'interessato delle spese di viaggio aereo A/R per complessivi € 203,94;
- di corrispondere per effetto al dott. Attilio Guarini la somma di € 203,94, a titolo di rimborso spese;
- da imputare sul conto economico 7121000005 del Bilancio 2009, giusta deliberazione n. 55 del 2/02/2009;
- di incaricare l'Area Gestione Risorse Umane di ogni ulteriore adempimento;
- di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Responsabile del Procedimento Legge 241/1990**  
**Collaboratore Amministrativo Prof.le**  
**f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA**

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.**  
**QUALITA' E RISK-MANAGEMENT**  
**f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE F.F.  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Dott. Angelo PARADISO  
Avv. Teresa CUTRONE

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario  
Avv. Teresa Cutrone

Bari, \_\_\_\_\_

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**dal 15.12.2009 al in corso**

**Bari, 15.12.2009**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo